



Unionshåndbog - DTO

Gruppe: 902
Dato: 01.12.22
Side nr.: 1 af 4

NOMINEREDE PERSONER I DTO'en

Den deklarerede træningsorganisation (DTO'en) skal udpege en række personer, som har de roller i organisationen, som er krævet jfr. AMC1 og GM1 DTO.GEN.210 og den danske luftfartsmyndigheds vejledning til drift af en DTO. Organisationen fremgår af UHB900.

Nominerede personer i DTO'en:

- ✓ Ansvarlig leder
- ✓ Head of Training (HT)
- ✓ Uddannelsesansvarlige (Assisterende Head of Training)

Dansk Svæveflyver Union har valgt at kalde den assisterende Head of Training på flyvepladser med uddannelse i regi af DTO'en for UDDANNELSESANSVARLIG

Kilder:

AMC1.DTO.GEN.210 m.flg.

<https://www.easa.europa.eu/sites/default/files/dfu/Annex%20I%20to%20ED%20Decision%202018-009-R%20%28AMC%20%26%20GM%20to%20Part-DTO%29%20.pdf>

Vejledning om DTO – Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen

<http://selvbetjening.trafikstyrelsen.dk/civilluftfart/Dokumenter/Blanketter%20og%20formularer/Personcertificering/DTO%20Vejledning.pdf>

Uacceptable udnævnelser:

Udnævnelse til ansvarlig leder eller HT (herunder ass. HT) vil ikke blive accepteret, såfremt den pågældende 5 år forinden nomineringen:

1. har fået begrænset, suspenderet eller tilbagekaldt sit certifikat og/eller de dertil hørende ratings eller autorisationer
2. med forsæt og bevidst været ansvarlig for manglende overholdelse af grundforordningen og dens implementerede regler
3. er blevet straffet for en overtrædelse, som ikke kan forventes at være forenelig med rollen som ansvarlig leder og/eller HT

Ansvarlig leder af DTO'en:

Baggrund og forudsætninger:

Den ansvarlige leder af DTO'en har det øverste ansvar og refererer til DSvU's politiske ledelse. Den ansvarlige leder ansætter DTO'ens Head of Training. Han sikrer, at de nødvendige økonomiske og fysiske ressourcer er til stede, så DTO'ens aktiviteter kan gennemføres. Den ansvarlige leder er den primære kontakt til DSvU's sikkerhedsudvalg og Safety Management System.

NOMINEREDE PERSONER I DTO'EN



Unionshåndbog

Gruppe: 902

Dato: 01.12.22

Side nr.: 2 af 4

NOMINEREDE PERSONER I DTO'en

Ansvarlig leders ansvarsområder:

- 1) Ansvarlig leder sikrer, at DTO'ens aktiviteter gennemføres i overensstemmelse med den deklaration, der er afgivet til de danske luftfartsmyndigheder samt med det til enhver tid gældende regelværk.
- 2) Ansvarlig leder udvikler, implementerer og efterlever sikkerhedspolitik, hvis formål er at sikre, at alle aktiviteter gennemføres sikkert. Ansvaret omfatter analyse af og foranstaltninger mod identificerede risici og farer.
- 3) Ansvarlig leder fremmer flyvesikkerheden og sikrer et godt samarbejde med DSvU's sikkerhedsudvalg.
- 4) Ansvarlig leder sikrer, at ændringer i træningsprogrammer og andre bestemmelser i DTO'en kommunikeres til de danske luftfartsmyndigheder
- 5) Ansvarlig leder sikrer, at sikkerhedsmæssige begivenheder i forbindelse med uddannelse videregives fra unionens Safety Management System til DTO'en, og at disse i alvorlige tilfælde meddeles luftfartsmyndigheden med oplysning om iværksatte korrigerende handlinger.
- 6) Den ansvarlige leder sikrer, at DTO'ens årlige rapport afgives til luftfartsmyndighederne.
- 7) Den ansvarlige leder sikrer, at evt. findings, som luftfartsmyndighederne måtte konstatere under en audit, bliver rettet.
- 8) Ansvarlig leder sikrer, at de nødvendige ressourcer er til stede til ovennævnte aktiviteter.

Den ansvarlige leder er den primære kontakt til de danske luftfartsmyndigheder, medmindre andet er aftalt.

Head of Training

DTO'ens Head of Training er udpeget af DTO'ens ansvarlige leder, som er HT's umiddelbare foresatte. I sit arbejde med uddannelsesaktiviteterne kan HT efter aftale med ansvarlig leder søge støtte hos andre resourcepersoner i DSvU, som måtte have en særlig indsigt i et aktuelt arbejdsområde.

Ved indsættelse af nyt HoT (og ass. HoT) bemærkes at Trafikstyrelsen har ret til at interviewe evt. kommende ny HoT i skolen.

Head of Trainings baggrund:

- a) HT skal være Flight Instructor/Sailplane med en bred uddannelseserfaring på hovedparten af de områder, som DTO'ens træningsprogrammer omfatter
- b) HT skal have god indsigt i baggrunden for den teoretiske viden, som DTO tilbyder uddannelse i
- c) HT skal have en indgående viden om det regelværk, som regulerer DTO'ens aktiviteter
- d) HT skal have et bredt kendskab til opbygningen af og udviklingen i Dansk Svæveflyver Union
- e) HT skal have et netværk til andre grene af fritidsflyvningen og til udenlandske uddannelsesorganisationer for dermed at sikre inspiration til arbejdet i DTO'en

Head of Trainings ansvarsområder:

1. HT er ansvarlig for, at uddannelsen sker i overensstemmelse med Part FCL
2. HT er ansvarlig for, at DTO'ens træningsprogrammer er i overensstemmelse med Part FCL



Unionshåndbog - DTO

Gruppe: 902
Dato: 01.12.22
Side nr.: 3 af 4

NOMINEREDE PERSONER I DTO'en

3. HT er ansvarlig for, at DTO'ens elever har modtaget uddannelse iht. DTO'ens træningsprogrammer
4. HT er ansvarlig for, at praktisk flyvetræning og teoretisk uddannelse integreres i de i uddannelser, som DTO'en foretager.
5. HT iværksætter korrigerende handlinger i uddannelsen, når farer og risici er identificeret gennem DSVU's SMS eller fremkommet på anden måde.
6. HT fører tilsyn med og gennemfører revisioner af træningsprogrammerne
7. HT fører tilsyn med træningen – herunder tilsyn med og standardisering af instruktører
8. HT er ansvarlig for godkendelse af assisterende Head of Training (Uddannelsesansvarlige) på flyvepladser, hvor der foregår uddannelse i DTO'ens træningsprogrammer.
9. HT er ansvarlig for, at de uddannelsesansvarlige på træningsflyvepladserne er bekendte med deres ansvar i forhold til DTO'en og rapportering af bestemte begivenheder.
10. HT er ansvarlig for, at der løbende iværksættes efteruddannelse af instruktører mhp. opretholdelse af instruktørernes rettigheder
11. HT er ansvarlig for procedurer for udpegning af nye teoriinstruktører på træningsflyvepladserne.
12. HT fører tilsyn med, at der på træningsflyvepladserne er et så passende forhold mellem antal af aktive elever og instruktører, at instruktørernes rutine og færdigheder i at undervise elever opretholdes.
13. HT sikrer, at nye teoriinstruktører kan få den nødvendige uddannelse, der skal til for at de kan påtage sig undervisning i teorifag.

Uddannelsesansvarlig (Assisterende Head of Training på uddannelsesflyvepladser)

DSVU's DTO opererer fra flere flyvepladser, og derfor skal DTO'en udpege en assisterende Head of Training for hver flyveplads.

DSVU har efter aftale med de danske luftfartsmyndigheder besluttet, at denne rolle betegnes "Uddannelsesansvarlig". Arbejds- og ansvarsområdet dækker alene uddannelsesområdet på den enkelte flyveplads, mens klubbernes flyvechefer har andre ansvarsområder, der dækker alle andre aktiviteter.

Samme person kan varetage rollen som uddannelsesansvarlig på en svæveflyveplads og rollen som flyvechef i en klub.

HoT og evt. den daglige leder af DTO'en, interviewer potentielt nye ass. HoT'er forud for deres indsættelse i funktionen.

Uddannelsesansvarliges baggrund:

Den uddannelsesansvarlige på træningsflyvepladserne skal have samme baggrund som DTO'ens HT – **bortset fra:**

- d) HT skal have et bredt kendskab til opbygningen af og udviklingen i Dansk Svæveflyver Union
- e) HT skal have et netværk til andre grene af fritidsflyvningen og til udenlandske uddannelsesorganisationer for dermed at sikre inspiration til arbejdet i DTO'en

For den uddannelsesansvarlige kan omfanget af punkterne a – c dog begrænses til de uddannelsesaktiviteter, der foregår på den pågældende svæveflyveplads.

NOMINEREDE PERSONER I DTO'EN



Unionshåndbog

Gruppe: 902

Dato: 01.12.22

Side nr.: 4 af 4

NOMINEREDE PERSONER I DTO'en

Uddannelsesansvarliges (UA) ansvarsområder:

1. UA er ansvarlig for, at uddannelsen på flyvepladsen sker i overensstemmelse med Part FCL
2. UA er ansvarlig for, at DTO'ens elever på flyvepladsen har modtaget uddannelse iht. DTO'ens træningsprogrammer.
3. UA sikrer at elevernes løbende fremskridt og indstillingsprøver i praktisk træning og teori registreres og opbevares, og UA sikrer endvidere udløbsdato for medical og tilladelser.
4. UA fører tilsyn med træningen – herunder tilsyn med og standardisering af pladsens instruktører og teoriinstruktører
5. UA iværksætter korrigerende handlinger i uddannelsen på svæveflyvepladsen, når farer og risici er identificeret gennem DSVU's SMS eller fremkommet på anden måde.
6. UA skal løbende sikre sig, at der på træningsflyvepladsen er et så passende forhold mellem antal af aktive elever og instruktører, at instruktørernes rutine og færdigheder i at undervise elever opretholdes.
7. UA er ansvarlig for, at pladsens instruktører har den nødvendige nylige erfaring og efteruddannelse for at bevare rettigheden som instruktør. UA vurderer forlængelsen af instruktørernes rettighed ved udløb af 36 mdr. perioden og flyver med den instruktør, hvis rettighed skal forlænges
8. UA er ansvarlig for rapportering af situationer vedr. sikkerhed i DTO'en via DSVU's Safety Management System
9. UA indrapporterer evt. udskiftning i flåden af træningsfly i DTO'en.