



## Referat af møde i DTO-udvalg d. 13/11-2023

### Dagsorden:

### DSvU DTO udvalg

#### Mødedato:

Mandag den 13. november 2023 kl. 19:00

#### Mødested:

MS Teams (Invitation fra Jesper)

#### Deltagere:

Ove Dahl Jørgensen	- ODJ (Formand – Head of Training)
Jørgen Legind-Hansen	- JLH (Teori + HB kontakt))
Lars Sverre Rasmussen	- LSR (Teori)
Steen Lund	- SL (Instruktører)
Jesper Borresen Hansen	- JBH (DSvU Uddannelseskonsulent)
Kristine Hornum	- KH (DSvU Generalsekretær)

## 1. Den nye generalsekretær hilser på

### 1.1. Præsentationsrunde

### 1.2. Lynintro til DTO-udvalget

### 1.3. Hvor / hvordan ser vi samarbejdet med kontoret

#### 1.3.1. TS audit?

Drøftelse af eventuelle hængepartier, der skal på plads – ODJ og JBH arbejder videre.

#### 1.4. AoB

## 2. Dagsorden og referat fra sidst

### 2.1. Eventuelle ekstra punkter, som skal behandles i dag

### 2.2. Referat fra sidst

## 3. Siden sidst og fokus for næste periode

### 3.1. Head of Training

#### 3.1.1. Siden sidst og diverse henvendelser

##### 3.1.1.1. Feedback fra formandsmøde

Hvad er fremtidens behov for nye instruktører og hvem og hvordan får vi næste generation motiveret til at blive instruktører?

Vi skal genoplive instruktørpuljen – kontoret kigger på det og mulighederne for at aktivere puljen på en ny kommende DSvU-hjemmeside.

##### 3.1.1.2. Samarbejdet med mellem SULF/DULFU og DSvU (Kristine mail 6/11)

DULFU vil gerne samarbejde om teoretiske instruktørkurser. Det er vi positive overfor men vil sikre, at det fortsat er DSvU, der er ejer af kurserne og sætter rammerne.

Svæveflyveklubbernes flyvechefer og uddannelsesansvarlige kan stå med ansvar for SULF/DULFU medlemmer i klubberne, det kan være meget u hensigtsmæssigt. Jacob Graa er overordnet FC for alle SULF medlemmer. Tilsynet i SULF fungerer ikke og TS har bedt DULFU om ændringer.

JLH taler med Helge Hald.

##### 3.1.1.3. EGU WS Part-SFCL Transition møde 2/11-2023

Der arbejdes med examinervejledninger til skilltest og AoC.

#### 3.1.2. Fokus på planer for vinterarbejde

##### 3.1.2.1. UHB950 / UHB951 (SSG og SLG)

##### 3.1.2.2. UHB950 (Tilføj AoC på dansk / jævnfør JLN brev)

##### 3.1.2.3. UHB958 / UHB959 (Kunstflyvning)

##### 3.1.2.4. UHBXXX (Kommunikation, N-BEG og BEG)

Oversigten over undervisere skal vise hvem der underviser i teori og hvem der underviser i det praktiske. JBH udsender til klubberne og får opdateret alle undervisere.

##### 3.1.2.5. UHB924 (TMG rettighed på andre certifikater)

JBH spørger i trafikstyrelsen.

##### 3.1.2.6. Examiner området



**3.1.2.7. DTO årsrapport**

Skal være udarbejdet senest 10/12. ODJ og JBH.

**3.1.2.8.**

**3.1.2.9. ...**

**3.1.3. HoT ændrer mail - status**

**3.1.4. Nyhedsbrev**

**3.2. Instruktør**

**3.2.1. Siden sidst og diverse henvendelser**

**3.2.2. Plan for TMG-teori for FI-kurser 2023**

Afholdes Herning d. 13/1-24.

**3.2.3. Efteruddannelse af instruktører 2023 / 2024 (15-20 stk)**

**3.2.4. Plan & årshjul Instruktørkursus 2023 / 2024**

**3.2.5. Efteruddannelse for instruktører 2023 / 2024**

**3.3. Teori**

**3.3.1. Siden sidst og diverse henvendelser**

**3.3.2. Teoriundervisning og prøver 2023 / 2024**

**3.3.3. Kontakt til alle frivillige bidragsydere**

**3.3.3.1. Opdatering af kompendier**

**3.3.3.2. Opdatering af spørgsmåls database**

**3.3.3.3. Prøvesæt: indstillingsprøve og undervisningsprøve**

**3.3.4. Årshjul for Teori**

**3.4. Examinere**

**3.4.1. HoT tanker**

**3.5. Kontoret**

**3.5.1. Siden sidst og diverse henvendelser**

**3.5.2. Revidering af UHB918**

**3.5.3. Beståelsesprocenter SPL teori 2023**

**3.5.4. ...**

**4. Fastsætte mødedatoer**

**4.1. Skal vi have et fysisk møde inden jul?**

D. 2/12, kl. 9.30-16.00 på Arnborg

**5. Eventuelt**

Øvrige punkter på dagsordenen blev ikke behandlet og udsættes til fysisk møde på Arnborg d.

2/12.

---