



Dagsorden: **Hovedbestyrelsesmøde**

Mødedato: 11. april 2023

Mødested: Odense, kl. 18:00-21:30

Deltagere: HB: Jens Jørgen Hansen
Mads Leth
Jørgen Legind
Claus Elmeros
Glenn Carstensen

Suppleanter: Jens Chr. Petersen

ADM: LarsAP, Jesper B. Hansen

1. Velkomst (JH)

2. Opdatering fra administrationen/generelt

2.1. Henvendelser fra klubber og enkeltpersoner.

- "Grønt Forbund" ved DIF forandres. Bliver til "Grøn Idræt" med lidt ændrede krav til forbund og deres indsatser. Forandringen skal godkendes på Årsmødet 29/4... og ansøgningsfrist for deltagelse bliver 1/9-2023.
- Det vil vi i DSVU naturligvis være en del af – desuden harmonerer det rigtig godt med vores strategispor.

2.2. Medlemstal: I FA 1346 medlemmer.

I CFR-indberetningen for 2022 er vi på 2.179 medlemmer.

- ADM vil analysere på tilgange ift. tidligere.
- Et analyseområde der nok ligger for rammerne af et Fastholdelse- og Breddeudvalg.

2.3. Nøgler

LAP/ADM gennemfører oprydning af nøgler i systemet, samt gennemgang af "låse-zoner" og mulig omkodning af låse hvor relevant – og sikre tilbagekaldelse af div. tidligere udleverede systemnøgler.

2.4. Klubhenvendelse vedr. lånoptagelse i klubber – Realkreditlån.

Kreditforening har forlangt kommunal garanti for betaling. Pant i ejendom tilsyneladende ikke nok mere? Klubbens akutte problem skulle efter det oplyste dog være løst i mellemtiden. Er det et generelt problem for alle foreninger? Vi vil have DIF med ind over.

Vi ved at andre realkreditinstitutioner, som har mere erfaringer med belåning med pant i jord – f.eks. DLR, som andre har bedre erfaringer med.

3. Økonomi (JLH)

3.1. Status.

Kvartalsbudget er udsendt til HB. Vi er meget tidligt i sæsonen. Vi er for de fleste områder foran budget.



3.2. Cashflow og budget.

Likviditetsbudget frem mod 2027 er gennemgået. Modellen skal justeres lidt.

Modellen kan tage højde for at investeringsønsker for fremtiden – ud over det aktuelle kendte fra budgetåret - kan indarbejdes.

3.3. Opfølgning på årsrapport.

Et enkelt medlem har henvendt sig til unionen efter offentliggørelse af vores årsrapport, og her særligt en undren over at sagen vedr. mobil-ladestanderen ikke er medtaget som leasingforlignelse årsrapporten. "Ladestander-sagen" har løbende været drøftet i HB ligesom der kortfattet blev redegjort herfor på formandsmødet i november under budgetgennemgang/Økonomi – og senest behandlet på repræsentantskabsmødet også.

Helt grundlæggende mener vi, lige som de ca. 2000 andre foreninger der føler sig bedraget, at vi har indgået en lejeaftale som på normal vis kan opsiges, f.eks. når vores aftalepartner ikke aktivt forsøger at gennemføre det aftalte salg af annoncer, som jo netop skulle finansiere ladestanderen.

Hvis de verserende retssager som kører i regi af flere foreninger under DGI, ikke skulle falde ud til foreningernes (lejernes) fordel, kan det blive aktuelt at ændre det vi betragter som en lejeaftale til en leasingforpligtelse for den resterende periode. For nuværende håndteres lejen fortsat som alm. omkostninger på driften.

4. Emner til behandling

4.1. Kalender 2023 / Årshjul

- Udvalgene skal sætte aktiviteter på kalenderen – Kontakt til kontoret/LAP
- Gældende PDF-version til HB ligger i både Dropbox og i Teams til download
- JLH og LAP arbejder på årshjulet.

4.2. Potentialer og udvikling.

- Forventninger
- Roller, mandat, ansvar
- Klare aftaler, regler
- Anerkendelse, feedback kultur
- Bestyrelsesevaluering
- Fortællingen, vores succeser

Drøftelse af bl.a. "vores" tilstedeværelse på diverse sociale medier. Konkret en udfordring med grupper som formelt set ikke tilhører vores organisation, men fremstår som sådan – hvilket nok bør tydeliggøres i samarbejde med kommunikationsudvalget. LAP tager fat i disse. (+ Kommunikationsplan)

Ligeledes med forum på hjemmesiden, hvor det bør fremgå tydeligt at forum ikke er en kommunikationskanal til HB og at henvendelser til Hovedbestyrelsen skal foregå via en klub.

5. Bordet rundt

5.1. Materiel

Opt. Out.

Møde med Trafikstyrelsen den 29. marts 2023 vedr. 600 kg opt-out af UL-svævefly.

Oprindelig ansøgning fra 7. maj 2021 og efterfølgende rykker fra 11. april 2022.

Der indkaldes til udvalgsmøde snarligt med reorganisering af udvalget.

5.2. Flyvevirksomhed (operations) JLH

Er startet op, men der er afholdt ikke fysisk møde endnu.

5.3. Uddannelse

Vi er meget godt med ift. efteruddannelser af instruktører. Kun enkelte der mangler.

Efteruddannelserne var også en god lejlighed for at for reglerne forklaret og gennemgået – Vi forsøger endvidere altid at refererer direkte til regelsættet fra EASA.

5.4. Konkurrencer, elite og talent

5.4.1. ETU har konstitueret sig – UHB208 opdateret



Herunder tilstræber vi at lave flerårige aftaler ift. uddelegerede opgaver for at bevare kontinuitet og forenkle administrationen

Per 9. april har vi 58 tilmeldinger til DM og 57 til Junior Europamesterskaber, hvilket er som forventet+. Det er især godt at se ikke mindre en 9 tosædede fly tilmeldt til DM.

Desværre har 4 af 6 piloter meldt fra til VM i Australien af økonomiske og tidsmæssige grunde, så der i skrivende stund kun er 2 som ønsker at deltage.

Ligeledes er der frameldinger til kvinde VM i Spanien, hvor 2 af 4 har meldt fra.

Alt andet lige betyder det at der er god luft i ETU områdets økonomi. P.t ser det ud til at 2023 omkostninger kommer til at ligge 100-150.000 kr. lavere end budgettet, med en indtægt forventes at blive som budgetteret.

5.4.2. Konkurrenceserver

Konkurrencer-server til RASP er nu indkøbt (bevilget i 2019, men først indkøbt nu) 20.386 kr. kommer på anlægskartotek og afskrives over 5 år.

5.5. Fastholdelse, bredde og rekruttering

- Stand på Roskilde Airshow er booket – og vil blive passet af de Sjællandske klubber + DAC
- JBH afsøger muligheder for at etablere en gruppe til gennemførelse af diverse fastholdelses- og rekrutteringsarrangementer hvor JBH bliver administrativ tovholder.

5.6. DAC

Uge 26 og 27 afvikles sommerlejr/DAC-lejr.
FLV er indstillet på at komme forbi i begge uger.

5.7. Luftrum

Unionsmeddelelse nr. 10 vedr. implementering af 8.33 kHz udsendt. Arbejde pågår med at få svæveflyve frekvenser konverteret til 8.33 kanaler.
Revideret samarbejdsaftale med Billund fra 13. marts med ændring til 127.580.
Der er afholdt møde med Billund vedr. tilretning af nuværende samarbejdsaftale og denne forventes implementeret i vinteren 2023/2024.

5.8. Kommunikation

IAB

5.9. FLYSIK

Henvendelse omkring UHB801 – Konkret en situation hvor opkald til havarinummeret ikke blev taget, men dog blev ingen på listen kontaktet direkte som angivet i UHB801. Konkret vil Sikkerhedsudvalget svare officielt på henvendelsen.
Sikkerhedsudvalget vil også se på opdatering af kontaktpersoner.

5.10. Nationalcenter

5.10.1. Perspektivplan under udarbejdelse.

Er i proces

5.10.2. Skilte der tilretteviser besøgende og medlemmer.

Er i proces.

5.10.3. HB beskriver et regelsæt for centreret (GC)

Tages op på kommende AB-møde.

5.11. Kunstflyvning

Der arbejdes på skabeloner.

Er ved at lægge sidste linjer på dispensationsansøgningen. Pt. arbejdes der på 7 faste kasser til kunstflyvning.



5.12. DIF-strategi.
Status møde med DIF-konsulent på Arnborg 20. april - LAP og JBH
- Fokus på det grønne spor.

5.13. Junior EM 2023.
Styregruppen har haft flere møder og er i god gænge.

6. Eksterne organisationer

6.1. Nordisk samarbejde (CE)
IAB

6.2. DIF (JH)
- Årsmøde 29. april (+28. april aften). LAP, JLH + GC deltager (Materiale er modtaget)

6.3. KDA (JH)
Der er repræsentantskabsmøde i KDA den kommende weekend. JH deltager

6.4. FAI/IGC (JH/CE)
IAB

6.5. European Gliding Union/Europe Air Sports (ML)
Møde i Oslo 25. februar 2023 hvor Ole Gellert Andersen og Mads Leth deltog.
Særlig interessant var præsentationen af EASA GA Roadmap 2023+ fra Vladimir Foltin fra EASA, men også meget aktiv svæveflyver. Hvordan forholder vi os til fremtiden med droner og nyt elektronisk udstyr til separation. Hovedprincippet er at droner skal vige fra den øvrige trafik og her også drageflyver i alperne, der ofte har begrænset økonomi og strøm tilgængelig.
Kvinde netværk fra Sverige er etableret med deltager fra Danmark og Norge, men nu også med kontakt til UK.
Workstream på Medical er etableret og et område der til stadighed skaber meget debat. Der var stor enighed om at området er overreguleret med for strenge krav for udøvelse af svæveflyvning.
På materielområdet er Part-66L recency et fælles problem og vi skal have taget hånd om dette på et EU-niveau.
Kontingent for Danmark 2023, 1000 EUR

Nyhedsbrev er udsendt. Er lagt på hjemmesiden, og kan også læses på www.glidingunion.eu.

6.6. Trafik- Bygge- og Boligstyrelsen (TBST) (JH)
6.6.1. IAB

6.7. Friluftsrådet. (GC)
6.7.1. IAB

7. Næste møder

Dag	Dato	Tid	Sted	Emne
Møde 3	16/05-2023	19:00	Teams	-
Møde 4	12/07-2023	19:00	Teams	
Møde 5	30/08-2023	18:00	Odense	
Møde 6	07/10-2023	09:00	Arnborg	Budgetmøde
Formandsmøde	4.-5. /11-2023		Middelfart	
Møde 7	15/12-2023	13:00	Arnborg	Møde med personale
Møde 8	17/01-2024	19:00	Online	
Rep.møde	9/03-2024	9:00-15:00	Ejby	Repræsentantskabsmøde