



<b>Referat:</b>	<b>Hovedbestyrelsesmøde</b>
<b>Mødedato:</b>	21. - 22. oktober 2022
<b>Mødested:</b>	Svæveflyvecenter Arnborg
<b>Deltagere:</b>	HB: Jens Jørgen Hansen Mads Leth - Afbud Jørgen Legind Claus Elmeros Glenn Carstensen
	Suppleanter: Jens Chr. Petersen
	ADM: LarsAP Jesper Borresen Hansen, Uddannelseskonsulent

## 1. Velkomst (JH)

## 2. Opdatering fra administrationen/generelt

2.1. Henvendelser fra klubber og enkeltpersoner.

2.2. Medlemstal 1385 dd. (1421 på 30/9 opkrævning)

2.3. Sager ved LAP

2.3.1. Ladestander-sagen.

Vi har, ligesom flere tusinde foreninger og haller i DK, haft en ladestander til mobiltelefoner stående i kantine på Arnborg. Aftalen var at denne skulle være omkostningsneutral for centeret (reklamefinansieret). Vinter '21/'22 så vi problemer med at vi ikke modtog annonceindtægter fra vores aftalepartner og at vi derfor ikke fik dækning til lejen af udstyret. Der er ført meget korrespondance med virksomheden. I august kommer det i tv-programmet Kontant frem, at stort set alle foreninger har samme oplevelse af at være blevet bedraget, og at der umiddelbart er problemer med virksomheden og de indgåede lejeaftaler. Sagen kan resultere i et ikke ubetydeligt tab for DSvU frem mod 30/9 2024.

LAP har været i kontakt med juridisk afdeling i DIF og er sat i kontakt med 3 advokatfirmaer der alle, på vegne af mange snydte kunder, kører sager mod virksomheden samt Grenke (som er udlejer af udstyret) Mulighed for at tilslutte os et sagsanlæg skal diskuteres.

2.3.2. Copyright-sag under SAC

Under SAC er der i forbindelse med en invitation, i en Facebook-gruppe der ikke tilhører DSvU, til en grill-aften på nationalcenteret, brugt et ophavsretligt beskyttet billede fra anden hjemmeside.

Invitationen er lagt på en facebookgruppe som nogle medlemmer på et tidspunkt har oprettet og har ingen association med DSvU. "Ejerskabet" af Facebook-siden til trods er det kommet en henvendelse – med div. opkrævninger i anledning af brugen af pågældende billede.

Kravet er naturligvis afvist fra administrationen - og har været drøftet med juristerne i DIF. Sagen forventes af være lukket.

**Vigtigt** af man i klubberne og i private Facebook-grupper o.lig., hvor man benytter billeder, sikre sig at der ikke benyttes billeder som kan være beskyttet af ophavsret.



### 3. Økonomi (JLH)

#### 3.1. Status.

Kort gennemgang af status pt.

Også i år er der aktiviteter der ikke er gennemført, men også effekter af flere online møder/mindre transport. Resultatet for året ligner et overskud, mod budgetteret underskud.

#### 3.2. Cashflow og budget

En oversigt over forbrug i forhold til forventet forbrug samt en fremskrivning af forventet behov for likviditet forelagt. Forventede investeringer skal medregnes.

### 4. Emner til behandling

#### 4.1. DASK - henvendelse om hangarudvidelse, vi er positive overfor projektet.

Afventer udarbejdelse af ny lokalplan. LAP har afholdt møde med Herning Kommune, som oplyser at der udarbejdes lokalplanstillæg hvor bebyggelsesgrænser på delområde II og VI udvides til 5500 m<sup>2</sup> på hvert areal. Processen omkring tillægget forventes afsluttet omkring juni 2023.

#### 4.2. Formandsmøde 5-6/11. Emner til behandling?

##### 4.2.1. DTO

Instruktørkurser fremadrettet, Forsøg med digitale prøver – JBH tager punkterne med på formandsmødet.

Program for formandsmødet blev fastlagt og udsendes til klubformænd/deltagere.

#### 4.3. Udvalgsstruktur gennemgang og optimering (JEC)

JC forelagde oplæg til diskussion af perspektivplanen.

Det er områder hvor vi er velfungerende, hvor vi ikke har umiddelbart behov for at tilpasse her og nu, omvendt må vi erkende at der er områder hvor vi har det svært – bl.a. bredde og rekruttering. Vores organisations opbygning er ikke mejslet i sten. Frivillighed er fortsat i fokus.

#### 4.4. Udvalgsmøde (Dato?) Hvad skal målet være?

##### 4.4.1. Gennemgang af forslag til ny struktur

LAP udarbejder invitation til udvalgene, men afventer endelig dato fra HB

#### 4.5. Kalender 2023

##### 4.5.1. Udvalgene skal sætte aktiviteter på kalenderen. (Via kontoret)

LAP udarbejder PDF version med kendte datoer pt.

### 5. Bordet rundt

#### 5.1. Materiel

Der er arrangeret kurser for nye ARS'ere, hhv. ØSF og Arnborg. Ca. 34 deltagere totalt.

#### 5.2. Flyvevirksomhed (operations)

IAB

#### 5.3. Uddannelse

##### 5.3.1. 9-års prøver. Diverse udsendt til UA.

##### 5.3.2. Efteruddannelse af instruktører

Var kommet lidt sent i gang, men der er arrangeret flere dage.

##### 5.3.3. Unionens flysimulator.

"Opereres" nu fra Herning Svk. som sikrer vedligeholdes via frivillige

##### 5.3.4. SPL-prøver 2023

- Der vil blive testet online model / Digital prøve i 2023. JLH og JBH orienterer herom på formandsmøde

#### 5.4. Arnborg

Hverdagsslæb... Hvis fx hverdagsvagten er syg? AB finder en løsning.



- 5.5. Konkurrencer, elite og talent  
IAB
- 5.6. Fastholdelse, bredde og rekruttering  
IAB
- 5.7. DAC
  - 5.7.1. To sommerlejre gennemført.
  - 5.7.2. Gennemført dag med FLV på Arnborg hvor FLV-piloter og instruktører har fået indblik i vores uddannelse af elever.
- 5.8. Luftrum  
IAB
- 5.9. Kommunikation  
IAB
- 5.10. Flyvesikkerhed  
IAB
- 5.11. Nationalcenter
  - 5.11.1. Perspektivplan under udarbejdelse – måske?
  - 5.11.2. Gammel vognport  
Den røde vognport er nød-renoveret i foråret 2023 - bør/skal fuld renoveres over tid, der mangler dog budget til projektet.
  - 5.11.3. Skilte der tilretteviser besøgende og medlemmer er bestilt.
  - 5.11.4. HB beskriver et regelsæt for centreret (GC)
- 5.12. Kunstflyvning
  - 5.12.1. Modtaget henvendelse om dispensation af underskridelse af 2000 ft, Problemer med at komme i kontakt med TS, pga. manglende personale.
- 5.13. DIF-strategi.  
Møde med Jens LAP/JBH tidligere på året, opfølgning på miljø siden, i løbet af efteråret.
- 5.14. Junior EM 2023.  
Forberedelserne er i gang.

## 6. Eksterne organisationer

- 6.1. Nordisk samarbejde (CE)  
IAB
- 6.2. DIF (JH)
  - 6.2.1.1. DIF budgetmøde. JLH deltog
  - 6.2.1.2. DM-ugen  
Arbejder på at kunne medvirke i 2024 – med DM i kunstflyvning.
- 6.3. KDA (JH)  
IAB
- 6.4. FAI/IGC (JH/CE)  
IAB
- 6.5. European Gliding Union/Europe Air Sports (ML)  
IAB
- 6.6. Trafik- Bygge- og Boligstyrelsen (TBST) (JH)  
IAB
- 6.7. Friluftsrådet. (GC)  
IAB



## 7. Næste møder

<b>Dag</b>	<b>Dato</b>	<b>Tid</b>	<b>Sted</b>	<b>Emne</b>
Møde 7	05/11-2022- 06/11-2022		Middelfart	Formandsmøde m/ Budget fremlæggelse. - Milling - Middelfart
Møde 8	15/12-2022 Uge 50	14:00	Arnborg	HB-møde og Julefrokost med medarbejderne,
	18/02-2023		Arnborg	Udvalgsmøde, HB fælles møde med alle udvalgsmedlemmer
Møde 9	30/01-2023	19:00	Teams	Regnskabsgennemgang
Møde 10	11/03-2023		Ejby	Repræsentantskabsmøde - Ejby Hallerne

---