



Referat: Hovedbestyrelsesmøde nr. 4 (2019/2020)

Mødedato: Torsdag d. 20. juni 2019 kl. 18:00 – 21:30

Mødested: Hotel Scandic, Hvidkærvej 25, 5250 Odense

Deltagere:

HB: Peter Eriksen (PE)
Mads Leth (ML)
Jørgen Legind-Hansen (JLH)
Jørgen Korsgaard (JK)
Morten Bennick (MB)

Suppleanter: Claus Elmeros (CE)
Glenn Carstensen (GC) - Afbud

ADM: Lars Agesen-Pagh (LAP)

1. Velkomst (PE)

2. Opdatering fra administrationen (LAP)

2.1. Henvendelser fra klubber og enkeltpersoner

2.2. Administration generelt.

- Advokaten har svaret i sagen hvor krav er gjort gældende mod en materielkontrollant.
- Vi forventer at kunne tilføre Lone på kontoret flere af de administrative opgaver vedr. nationalcenter og ARC-registreringer så centerchefen frigøres mere fra skrivebordet.

2.3. Tildeling DSvUs Guldnål nr 69

Klaus Vang er blevet indstillet af ØSF. PE og MB overrakte nålet til Klaus.

2.4. Politik vedrørende diæter og rejser

Vi har en vejledning for driften i UHB.

Præcisering at ansatte afregnes for kørte kilometer, nødvendige overnatninger samt rimelige omkostninger til mad etc. efter regning. Under evt. deltagelse i udlandet gælder samme regler.

2.5. Udviklingskonsulenten.

HB har drøftet muligheden for at forlænge aftalen med Malou for noget af 2020. Forlængelsen skal ses i lyset af unionens økonomi i fremtiden, og en evt. forlængelse tager afsæt i hvad vi forventeligt ville have afsat til området i 2020 under alle omstændigheder. LAP følger op.

3. Økonomi (JLH)

3.1. Status

Der er udsendt statusbalance af JLH. Ingen store differencer ift. budget. Dog også områder hvor fakturering mangler, f.eks. DM, og hvor omkostningerne ikke er kommet endnu.

Diskussion omkring afskrivning på bl.a. ny LS8'er.

- Model hvor flyet kan holde i 50 år fra produktionsår og liniær afskrivning af sum.

3.2. DIFs underkendelse af DASK som aktiv klub

LAP og Johannes Lyng tager møde med DIF. Dato endnu ikke fastlagt.

4. Nationalcenter (GC)

4.1. Nyt fra AB



TBBST har anbefalet stopforbud på grusvejen indtil centeret (Buen) Denne er sendt videre til Herning Kommune.

PE har diskuteret slæbesituationen med Johnny Jet. RPY indgår i alm. slæbeordning, dog således at dage skal aftale på forhånd og min. betaling for en time.

Vi afventer tilbud på renovering af hangargulv i hangar 1

Bent Eckhardt, Erik Døssing og LAP havde uformelt møde på AB hvor bygninger og evt. mulige tiltag blev diskuteret, herunder mulige investering til de kommende år.

4.2. Planlægning og reservation af 2020 aktiviteter.

ADM har fået datoer fra ET-udvalget og tilføjet disse til kalender. Reservation af fly koordineres med ET-udvalget.

4.3. Information i forbindelse med reservation af fly/hytter på Arnborg.

Returmail med "praktikaliteter" i forbindelse med lej af fly eller hytter (Hvad er hvor etc.)

5. Konkurrence, Sport og Talentarbejde (MB/CE)

5.1. Nyt fra E&T udvalget

Seneste referater er lagt online.

Rangliste for nyt nationalhold er meldt ud.

Geert tager med til Ungarn og Slovakiet som Team-kaptajn.

5.2. Status på strategisk arbejde.

A-Trup inkl. Junior Nationalhold (TG)

- JNH samling i Neustadt-Glewe på skinner.

Generelt og B-trup (GS)

- Status på talentregistreringer – vi er på 52 stk. 87 % af målet.

- Status på regionalcentre er at der fremdeles arbejdes på det.

- Talentkursus Øst afholdes på EKKL 1 uge i juli,

- Talentkursus Vest afholdes 3 uge af August, formentlig på Arnborg.

5.3. DM og SAC

DM er veloverstået og afviklingen var rigtig god.

Desværre var vejret ikke helt med os i år.

ADM er i gang med opgørelser af slæb, herunder fastlæggelse af slæbeprisen, som nok påvirkes af den manglende brug af de aftalte tacho-timer på slæbefly.

5.4. Internationale konkurrencer

Konkurrencekalender for resten af 2019 og efterfølgende år fremgår af referater fra ET-udvalget.

Datoer er tilføjet DSVU's kalender på hjemmesiden. ADM sikre blokering af unionens fly til lodtræknin-ger til hhv. DM og SAC. I forb. med overlap ift. internationale konkurrence koordineres evt. reserva-tion af fly med ET.

6. Uddannelse og Flyveaktivitet (JLH)

6.1. Status DTO

Konvertering er i gang. De første certifikater er kommet frem til medlemmer, men vi er obs. på at TBBST er lidt presset.

6.2. Udarbejdelse af nyt materiale til teoriundervisning.

Der arbejdes på spørgsmålsdatabasen. Det er aftalt med TBBST at spørgsmålene kan offentliggøres når der er lavet 100 spørgsmål til hvert fag.

OGA er gået i gang med spm. til flere fag og uddannelsesudvalget skal i fællesskab have alle fag dækket ind. Love og bestemmelser er umiddelbart færdig. Metreologi er omk. 20 spm. Operationelle procedurer er på omk. 60 spm. pt.

Der efterspørges på billeder til undervisningsmateriale. LAP skal tale med Kim Jakobsen omkring det tekniske med at sikre et sted hvor billeder kan uploades, og således at det sikres at vi må benytte billederne. OGA har også henvendt sig til Steinar i Norge, men afventer svar.



7. Fastholdelse og Bredeidræt (JK)

- 7.1. Status på strategisk arbejde
Møde med vores DIF-konsulent (MPH, PE, JK og LAP deltog) hvor status blev gennemgået.
- 7.2. Behandling af diplomansøgninger
Elektronisk formular er stort set klar til hjemmesiden. Der er arbejdet på UHB-opdatering. Unionsmeddelelse er klar. Forventes på plads inden nærværende referat er offentliggjort.
- 7.3. Kontakt til OLC.
MB har henvendt sig til dem. Vi afventer svar.
- 7.4. Planlagte kurser og samlinger
 - Planlagt strækflyvningskursus, 26-28/7 - 10 tilmeldte, samt i september, hvor invitation er på vej.
 - Klubtrænerseminar sidste weekend i oktober.

8. Rekruttering (JK)

- 8.1. Status Strategisk arbejde
Gennemgår med DIF-konsulent.
- 8.2. FlyGirl 2019
2 af arrangementerne (Viborg og Vejle) blev lagt sammen i Viborg
ØSF gennemførte det også.
HB drøftede om hvert år er for ofte, eller om det er markedsføringen der har haltet?
- 8.3. Samarbejde med Flyvevåbnet
Der har været personaleskifte i organisationen, men forsvaret er nu vendt tilbage til os, så nu kommer vi i gang.
- 8.4. DIKO'er i Jylland
Aviator har tilbudt at lave DIKO 31/8-1/9. Invitation er på vej.

9. FLYSIK (CE)

- 9.1. Nyt fra FLYSIK udvalget
SMS'en virker. (Link er på forsiden af unionens hjemmesiden) Henvendelser er begyndt at komme ind fra systemet. Herefter foregår arbejdet med kategorisering og formidling af læring.
Der arbejdes på løbende nyhedsbreve.
Der arbejdes på muligt sikkerheds workshop på Arnborg i løbet af vinteren.
Udvalget er suppleret med Ole Lindschouw og Per Toft. OGA er udtrådt.
SMS'en forventes at blive punkt på konferencen i efteråret.

10. Materiel (ML)

- 10.1. Nyt fra Materiel udvalget.
Fornyelse af materielkontrollantbeviser. Svarfrist den kommende uge, hvorefter der følges op med evt. kontrollanter der mangler at udføre arbejder eller mangler kursusdeltagelse.
- 10.2. Videreudvikling af vores CAMO herunder implementering af Part-M "Light"

11. Luftrum

- 11.1. Etablering af Luftrumsudvalg
Der arbejdes på at skaffe flere/nye deltagere. 2 emner er drøftet.
- 11.2. Møde med Naviar
Fastlæggelse af dato og deltagere. Umiddelbart LAP, LJH, OGA og MB. Vi svarer Steen Halvorsen fra Naviar med datoforslag.

12. Kommunikations området (MB)

- 12.1. Brug af klubmeddelelser og/eller Nyhedsmail.
Stor forskel på om klubber sender unionsmeddelelser videre til medlemmer.
Linket til seneste meddelelser sendes fremadrettet med Nyhedsbrevet til alle medlemmer.

13. Eksterne organisationer

- 13.1. Nordisk samarbejde (CE)
 - 13.1.1. Strategi for eventuel overgang til papirløst Nordig Gliding.



- Fra Dansk side vil det blive foreslået at regnskabet for Nordic Gliding igen placeres på kontoret på Arnbrog. Regnskabet blev "udliciteret" til ekstern regnskabsfører i forb. m. LAP's sygdom. JK/CE bør foreslå at NG-regnskabet "hjemtages" til administrationen i Arnborg da vores nye bogholder i DSvU har flere timer end tidligere.
 - HB vil gerne over i elektronisk platform, gerne med overgangsordning.
 - Nordisk møde 1. weekend i september. CB og PE deltager.
- 13.2. DIF (PE)
Strategimøde netop gennemført.
Mulig kvindeundersøgelse drøftet som projekt under initiativpuljen som der kan søges midler til.
Vil vi kunne finde vores del af omkostningen? Kan vi se eksempler på tidligere arbejde.
PE drøfter videre med DIF.
- 13.3. Kongelig Dansk Aeroklub (KDA) (PE/ML)
IAB
- 13.4. FAI/IGC (PE)
IAB
- 13.5. European Gliding Union/Europe Air Sports (ML)
IAB
- 13.6. Trafik- Bygge- og Boligstyrelsen (TBBST) (PE)
Der blev aflagt kontrolbesøg/audit under DM. Rapport er modtaget uden bemærkninger.
- 13.7. Friluftsrådet (MB)
IAB

14. Næste møder

- Torsdag d. 22/8 kl 18:00, Odense
- Torsdag d. 26/9 kl 19:00, On-line
- Lørdag d. 2/11 kl 10:00, Arnborg, Budget møde
- Søndag d. 10/11 kl 10:00, Formandsmøde, Trinity, Snoghøj
- Torsdag d. 12/12 kl 14:00, Arnborg (julefrokost med personale)
- Torsdag d. 16/1 kl 19:00, On-line
- Torsdag d. 13/2 kl 18:00, Odense
- Lørdag d. 14/3 kl 10:00 Repræsentantskabsmøde, Fyn

15. Eventuelt