



Unionshåndbog - DTO

Gruppe: 933
Dato: 18.01.22
Side nr.: 1 af 4

TRÆNING AF NYE EKSAMINATORER

Nye examiners - FE(S) (eksaminatorer/svæveflyvning) udnævnes af myndighederne, når vedkommende har aflagt prøve med en seniorexaminer. Forud for denne prøve skal den nye examiner have gennemgået et standardiseringskursus jfr. **SFCL.430**.

Nærværende træningsprogram er en dansk fortolkning af de relevante regler i Part SFCL. Hvis der måtte opstå uoverensstemmelser til Part SFCL, vil Part SFCL være den gældende, og kommende examiners skal sætte sig grundigt ind i de EASA-regler, som har indflydelse på virket som examiner.

Forudsætninger for at kunne udtages som examiner-kandidat er:

- Indehaver af SPL-certifikat med FI(S)-rettighed incl. rettigheder, tilladelser og godkendelser til de flyveøvelser, som aspiranten skal foretage prøver i som examiner.
- Ret til at fungere som fartøjschef i de flyveøvelser, som aspiranten skal foretage prøver i som examiner.
- Have et indgående kendskab til regelsættet i Part SFCL
- Ikke være pålagt restriktioner, inddragelse af rettigheder eller tilladelser udstedt iht. Part FCL, Part SFCL eller Part BFCL som følge af manglende overholdelse af (EU) 2018/1139 og underliggende regler indenfor de seneste tre år.
- 300 flyvetimer som svæveflyver excl. TMG – heraf 150 timer eller 300 starter med flyveinstruktion
- Ved udvidelse som examiner på TMG skal min. 50 timer af ovennævnte 300 timer være sket som instruktion på TMG

Såfremt Trafikstyrelsen anmoder Dansk Svæveflyver Unions flyveskole om at pege på egnede examiner-kandidater, vil skolen pege på emner, som kommer fra flyvepladser med et aktivt skolemiljø, og hvor kandidaten selv er en meget aktiv instruktør i grunduddannelsen til SPL.

Et examinercertifikat er gældende i 5 år og forudsætningen for at opretholde det er:

- Afholdelse af 2 praktiske prøver, duelighedsprøver eller kompetencebedømmelser pr. år
- Deltagelse i genopfriskningsseminar <24 mdr. før udløb af examinercertifikat.

Rammerne for et standardiseringskursus for nye examiners:

- Kurset tager min. 1 dag.
- Det skal indeholde min. to skill-tests – evt. med seniorexaminer som "elev" i en skill-test, assessment-of-competence eller proficiency check.
- Det skal indeholde en teoretisk gennemgang, som indeholder nedenstående teoretiske øvelser.

TRÆNINGSPROGRAMMER



Unionshåndbog

Gruppe: 933

Dato: 18.01.22

Side nr.: 2 af 4

TRÆNING AF NYE EKSAMINATORER

Standardiseringskurset for nye examiners indeholder følgende teoretiske øvelser og gennemføres under ledelse af en seniorexaminer:

- a. EASA-regler som er relevante for virket som examiner
- b. Examiners tilgang til aspiranter, som skal aflægge prøve, og etablering af et godt prøvemiljø
- c. Håndtering af evt. modgående interesser
- d. Proces for bestilling af examiner til prøver og notifikation af aspirant, flyveplads og myndigheder
- e. Forberedelse til prøve og gennemgang med aspirant
- f. Eksempler på praktisk gennemførelse af prøve
- g. Indgriben fra examiners side – fysisk eller mundtligt
- h. Gennemgang af situationer fra aktuelle prøver
- i. Administrative forhold omkring blanketgangen samt beskyttelse af personlige data
- j. Examiners inddragelse af den FI(S), der har indstillet aspiranten
- k. Betingelser for "bestået", "delvist bestået" eller "ikke-bestået"
- l. Examiners juridiske forpligtelser
- m. Forsikringsforhold og betaling

Luffartsmyndighederne skal godkende nye examiners og kan forlange en overhøring af kandidaten i relevante regler for svæveflyvningen.

Specifikation til indholdet i kurset:

To skill-tests e.l. med seniorexaminer:

Disse gennemføres med udgangspunkt i en elev, der har afsluttet sin uddannelse, og kandidaten gennemfører skill-testen, som om det var en rigtig skill-test med følgende punkter:

- ✓ Indledende drøftelse med aftale om "spilleregler" for afvigelser under flyvningen og kriterierne for "bestået", "delvist bestået" og "ikke bestået". Der vurderes især på kandidatens evne til at få "tingene ned på jorden", så "eleven" føler sig tryk. – ca. 20 min.
- ✓ Teoretisk gennemgang af relevante emner, som har indflydelse på de flyvninger, der skal gennemføres under prøven. – ca. 45 min.
- ✓ Praktiske flyveprøver med "eleven" med vurdering af præstation. – ca. 60 min. (-eller 5 starter)
- ✓ Debriefing med afgørelse. Debriefingen skal ske som "facilitering", hvor "eleven" selv beretter om forløbet og nævner, hvad der gik godt, og hvad der gik knap så godt. – ca. 30 min.
- ✓ Administrativt arbejde med blanketter etc. – ca. 15 min.

TRÆNINGSPROGRAMMER



Unionshåndbog - DTO

Gruppe: 933
Dato: 18.01.22
Side nr.: 3 af 4

TRÆNING AF NYE EKSAMINATORER

Teoretisk gennemgang med seniorexaminer:

Gennemføres typisk før de praktiske flyvninger og kan gennemføres med flere kandidater på én gang.

a. EASA-regler som er relevante for virket som examiner:

Under dette punkt gennemgås Flight Examiner Manual (FEM), Part SFCL med tilhørende AMC og GM samt reglerne for examiners i afsnit 400 i Part SFCL.

b. Examiners tilgang til aspiranter, der skal op til prøve:

Kandidaten undervises i at skabe et afslappet miljø, så selve prøvesituationen ikke i sig selv belaster eleven. På dette sted er det vigtigt at gennemgå "spillereglerne" – f.eks. marginal for hastighedsoverskridelse eller -underskridelse, forkert krængning osv.

Her skal eleven briefes i, at det er OK at stille alle de spørgsmål, som han er i tvivl om, men også at examiner under flyvningen ikke må svare på "faglige" eller "tekniske" spørgsmål, men alene agere som en slags passager under flyvningen.

Her beskrives også problemstillingen omkring bestået, delvist bestået og ikke bestået. Detaljerne om dette kommer i et senere punkt.

c. Håndtering af modgående interesser:

Hvis der opstår en situation, hvor examiners habilitet bliver udfordret, skal håndteringen af dette behandles. Et ufravigeligt krav er, at examiner ikke må have virket som instruktør for aspiranten i mere end 50% af den nominerede uddannelse – og det optimale er, at en sådan uddannelse ikke er sket i den sidste del af uddannelsen.

For at imødegå denne problemstilling har DSvU's flyveskole den politik, at examiners som udgangspunkt ikke aflægger prøver på egen flyveplads.

d. Forberedelse på en skill-test og administrationen af dette:

Kandidaten briefes om unionskontorets rolle i bestillingen af skill-testen og kravet til, at examiner kontrollerer elevloggen for at sikre, at eleven har været hele uddannelsen i gennem og har en gyldig helbredsgodkendelse forud for prøven.

Examiner skal endvidere kontrollere legitimation for den elev, der skal op til prøve, for at sikre, at der er tale om den rigtige person.

e. Forberedelse til prøve og gennemgang med aspirant:

I fortsættelse af punktet "Examiners tilgang til aspiranter, der skal op til prøve". I denne del er det afgørende, at pladsens uddannelsesansvarlige eller en instruktør, der har deltaget i træningen af eleven, deltager i forberedelsen.

På dette tidspunkt er det godt at nævne, at det er skolen, som er "op til prøve i dag" og ikke eleven. Dermed får den uddannelsesansvarlige/instruktøren noget med tilbage, som kan bruges i den videre uddannelse i klubben.

f. Eksempler på praktisk gennemførelse af prøve

Her gennemgås nogle praktiske eksempler på prøver, hvor vejret, operationelle forhold, uforudsete hændelser osv. har spillet ind, og hvordan disse situationer har været håndteret – evt. med udsættelse af dele af prøven.

TRÆNINGSPROGRAMMER



Unionshåndbog

Gruppe: 933

Dato: 18.01.22

TRÆNING AF NYE EKSAMINATORER

Side nr.: 4 af 4

g. Indgriben fra examiners side – fysisk eller mundtligt

Konklusionen af dette punkt er, at examiner IKKE må gribe ind – hverken mundtligt eller fysisk. Det skal eleven være klar over, sådan at der ikke opstår tvister efterfølgende om, at "det kunne du da godt have sagt" – men også for at give både elev og instruktør nogle ideer til, hvad eleven skal træne inden den næste skill-test.

h. Gennemgang af situationer fra aktuelle prøver

Dette er praktiske eksempler på aktuelle situationer, som har medført "ikke bestået", "delvist bestået" eller evt. "bestået", fordi der har været elementer i det samlede billede, som gør at håndteringen alligevel var tilfredsstillende i den aktuelle situation

i. Administrative forhold omkring blanketgangen samt beskyttelse af personlige data

Her gennemgås blanketgangen ifm. en skill-test, og hvordan papirgangen gives videre med henblik på at få ansøgningen om certifikat sendt til myndighederne.

I denne sammenhæng er det særligt vigtigt, at eleven får lov til at beholde originalen af skill-test blanketten og – i tilfælde af delvist bestået – beholder den, så den næste examiner kan sammenligne med de oplysninger, som examiner har fået.

j. Examiners inddragelse af den FI(S), der har indstillet aspiranten

I dette punkt understreges vigtigheden af at have indstillende instruktør/uddannelsesansvarlige med i både briefing og debriefing, da eleven – især ved "ikke-bestået" ellers står helt alene med oplevelsen uden at have nogen at dele den med. Proceduren er i øvrigt rigtig nødvendig for at give signaler videre i skolen til emner, som bør ændres i uddannelsen.

k. Betingelser for "bestået", "delvist bestået" eller "ikke-bestået"

Her gennemgås nuancerne mellem de enkelte udfald og disses sammenhæng med det totale billede af den skill-test, som examiner har fløjet

l. Examiners juridiske forpligtelser

Examiner er myndighedernes og reglernes repræsentant. Han står inde for, at eleven virkelig er god nok til at få et certifikat, og der er ikke mulighed for at bede klubbens instruktører flyve noget mere med eleven, når examiner først har sagt "bestået".

Det betyder samtidigt, at en examiner, der har f.eks. har en udløbet examiner-rettighed, ikke kan genoprette en skill-test, når examiner-rettigheden er på plads igen. Eleven har i så fald mistet hele sin skill-test, og skal gå det hele om igen

m. Forsikringsforhold og betaling

Her gennemgås DSvU's forsikring af nøglepersoner gennem DIF, der dækker virksomheden som examiner, men også hvilken økonomisk dækning examiner kan få for sin indsats. I DSvU er det kørepenge samt evt. udlæg til f.eks. bro, færge osv.