



Unionshåndbog - DTO

Gruppe: 971

Dato: 01.01.21

DSvU's og DULFU's sprogassessorer

Side nr.: 1 af 2

1. Sprogassessorer

DSvU's og DULFU's sprogassessorer udfører test af certifikatindehavere med henblik på forlængelse af gyldighedsperioder for sprogniveau 4 og 5 for VFR BEG/NBEG/GEN certifikater, eller certifikatindehavere som ikke opfylder reglerne om vedligeholdelse gennem tilknyttede assessorer.

Unionernes sprogassessorer er direkte godkendt af TBST som assessorer, men fungerer som en fælles gruppe af assessorer for DSvU's og DULFU's medlemmer.

Formålet med denne Gruppe er at beskrive de procedurer de tilknyttede assessorer i DSvU og DULFU følger i henhold til BL 6-08,

Sprogtest udføres primært for medlemmer. Sprogtest for ikke-medlemmer kan undtagelsesvis udføres efter nærmere aftale med lederen af assessororganisationen.

Alle sprogtest udføres uden henblik på indtjening eller honorering, men omkostninger til f.eks. transport og forplejning dækkes i henhold til DSvU's og DULFU's procedurer og takster.

2. Anmodning om sprogtest

Sprogskoler/lærere/klubber under DSvU/DULFU kan anmode om sprogtest gennem henvendelse til lederen af assessororganisationen via mail: sprogtest@dsvu.net. Alternativt kan DSvU's eller DULFU's administrationer kontaktes direkte.

I henvendelsen anføres antal deltagere samt ønsket tid og sted for sprogtesten, samt kontaktperson, normalt senest 4 uger før den ønskede afholdelse af sprogtesten

Sprogtestorganisationen laver en aftale med en tilknyttet assessor, som herefter tager direkte kontakt med den skole/lærer/klub som ønsker testen udført.

Lederen af assessororganisationen kan anmode om at sammenlægge testen med andre test i det samme geografiske område, hvis dette skønnes hensigtsmæssigt.

3. Udførelse af sprogtest

Testen udføres normalt på kommunikationsudstyr tilhørende skolen/læreren/klubben i dennes lokaler. Før start

- Aspirantens radiocertifikat, som skal medbringes til testen, kontrolleres med henblik på kontrol af rettigheder, sprog og niveau.
- Aspiranten udfylder rubrik 1 på TBST's assessment formular.
- Aspirantens identitet kontrolleres ved hjælp af pas eller førerbevis

Testen indeholder følgende elementer:

- Standardfraseologi vurderes ved gennemførelse af en simuleret flyvning med start, en-route, ind-flyvning og landing.
- Derefter foretages vurdering af tale-kommunikation ved face-to-face kommunikation med assessoren

SPROGASSESSORER



Unionshåndbog

Gruppe: 971

Dato: 01.01.21

Side nr.: 2 af 2

DSVU's og DULFU's Sprogtestvirksomhed

Efter afslutning af assessment:

- Assessor udfylder rubrik 2 på formularen samt indfører det/de fornyede sprogniveauer på aspirantens radiocertifikat.
- Formularen indsendes til Trafikstyrelsen. Kopi af formularen arkiveres ved assessor og kopi sendes til sprogtestvirksomheden.

4. Afregning for testen

Assessoren skal have godtgørelse for udgifter til transport, og eventuel forplejning.

Assessoren indsender en anmodning om godtgørelse til sin egen organisation (DSvU eller DULFU), som re-funderer sprogassessoren efter unionens takster og fakturerer den klub, som har anmodet om sprogtesten.

Klubben afregner herefter DSvU eller DULFU. En klub under DSvU kan således godt få en faktura fra DULFU, og omvendt, det afhænger af hvor sprogassessoren er medlem.

SPROGASSESSORER