



Unionshåndbog

Ansvarlig: Uddannelsesudvalg

Gruppe: 685

Dato : 21.03.18

UDDANNELSNORMER - FLYVNING

Side nr. : 1 af (5)

AFHOLDELSE AF TEORIPRØVER, KRAV MV.

1. TEORIPRØVE TIL A-DIPLOM (MINIPRØVE)

1.1. Afholdelse af prøven.

Prøveafleggelsen skal ledes af en førsteinstruktør (FI), som samtidig er prøvekontrollant.

Aspirantens prøveafleggelse kan foregå enkeltvis eller holdvis.

Førsteinstruktøren er ansvarlig for, at det benyttede lokale er af en sådan beskaffenhed, at den enkelte aspirants prøveafleggelse er en individuel løsning af de stillede spørgsmål.

DSvU udarbejder spørgsmål, og DSvUs besvarelsesformular skal bruges til prøven.

Evt. hjælpemateriale for løsning af opgaverne må kun benyttes i det omfang, det fremgår af besvarelsesformularen.

1.2. Beståelseskrav

For at bestå miniprøven skal spørgsmål i vigepligtsregler være besvaret med 100% rigtig.

Øvrige spørgsmål skal være besvaret med mindst 75% rigtig.

1.3. Omprøve.

Hvis aspiranten ikke består prøven, kan vedkommende tidligst næste dag gå op til en fornyet prøve.

1.4. Gyldighed

Miniprøven er gyldig i 24 måneder, regnet fra den sidste dag i den måned, hvori prøven er afholdt.

Hvis teoriprøve til S-certifikat ikke er bestået inden for disse 24 måneder, kan gyldigheden forlænges med aflægelse af fornyet teoriprøve til A-diplom (miniprøve).

1.5. Administrativ gennemførelse.

Førsteinstruktøren, som afholder prøven, retter aspirantens besvarelsesformular.

Godkendt besvarelsesformular underskrives, samt påføres dato og FI-nr.

Førsteinstruktøren meddeler/viser aspiranten resultatet.

Den godkendte besvarelsesformular arkiveres i klubben, indtil endelig teoriprøve til S-certifikat er bestået.

Ved klubsift og/eller hvor prøveafleggelse er foregået andet sted, udleveres den godkendte besvarelsesformular til aspiranten, som afleverer den til opbevaring det sted, hvor fortsat uddannelse skal foregå.

Godkendt af: DK-CAA

AFHOLDELSE AF TEORIPRØVER



Unionshåndbog

Ansvarlig: Uddannelsesudvalg

Gruppe: 685

Dato : 21.03.18

UDDANNELSNORMER - FLYVNING

Side nr. : 2 af (5)

Førsteinstruktøren indfører i aspirantens logbog under rubrikkerne for "Tilladelse begrænset ene-flyvning" dato for teoriprøvens udløb af gyldighed.

2. TEORIPRØVE TIL S-CERTIFIKAT (S-TEORIPRØVE)

2.1. Afholdelse af prøven.

DSvU udarbejder spørgsmål i alle fag.

Spørgsmål i Luftfartsret og ATC procedurer skal før prøveafleggelse være godkendt af Trafik- Bolig- og Byggestyrelsen, hvis en af prøvedeltagerne ønsker merit til PPL.

DSvU meddeler klubberne datoer for ordinære S-teoriprøver og tilmeldingsfrister mindst 3 måneder forinden prøvens afholdelse.

Der tilstræbes ordinære prøveafleggelse i april, juni og august måned.

Hver klub kan arrangere prøve lokalt. Klubben må selv fremskaffe og om nødvendigt afholde omkostningerne til et forsvarligt prøvelokale (skole eller lignende), hvor aspiranterne kan sidde med tilstrækkelig afstand og løse opgaverne individuelt.

Hver klub skal indstille en prøvekontrollant. Vedkommende skal være en pålidelig og moden samt af sidst afholdte kursus uafhængig person, der kan godkendes af DSvU. Eventuelle udgifter i forbindelse med prøvekontrollant afholdes af klubben.

Endvidere kan klubberne aftale med en S-kontrollant, at denne kan rette prøverne i umiddelbar tilknytning til afholdelsen af prøven. Oplysning om den pågældende S-kontrollants navn og adresse skal i givet fald oplyses til DSvU samtidig med indstilling af prøvekontrollanten.

Prøvekontrollanten og den S-kontrollant der skal rette prøverne, kan ikke være en og samme person. S-kontrollanten kan oplyse aspiranterne individuelt om resultatet af prøven.

Hvis det er nødvendigt at fordele aspiranterne i flere rum, skal der være en ekstra prøvekontrollant for hvert rum. Navnet på denne/disse hjælpekontrollanter skal oplyses ved indstillingen.

Såfremt en aspirant lider af nedsættelse af læsehastighed (ordblindhed) i en sådan grad, at det må skønnes, at den til rådighed værende tid for aflægelse af prøven ikke er tilstrækkelig, kan der ydes hjælp i form af oplæsning af opgaver og svarmuligheder. I så fald skal der indsendes en tilmelding som nævnt under punkt 2.2., alene omfattende den/de aspiranter for hvem der arrangeres en særlig prøve. Denne skal finde sted på samme tidspunkt som den ordinære prøve, og der skal benyttes et særskilt prøvelokale. Som prøvekontrollant skal udpeges en svæveflyveinstruktør, der opfylder de krav, som gælder for prøvekontrollanter i øvrigt, og som instrueres om, at det kun i nødvendigt omfang er tilladt at oplæse opgaver og svarmuligheder for aspiranten.

Tilmelding til en særlig prøve for læseretarderede iht. ovenstående skal af DSvU fremsendes til TBST inden prøvens afholdelse.

2.2. Tilmelding til S-teoriprøve.

Godkendt af: DK-CAA

AFHOLDELSE AF TEORIPRØVER



Unionshåndbog

Ansvarlig: Uddannelsesudvalg

Gruppe: 685

Dato : 21.03.18

UDDANNELSNORMER - FLYVNING

Side nr. : 3 af (5)

Tilmelding af aspiranter og indstilling af prøvekontrollant skal være foretaget til DSvU inden udløb af den offentliggjorte tilmeldingsfrist for pågældende prøve.

Tilmelding skal foretages på blanket "TILMELDING TIL S-TEORIPRØVE". DSvU meddeler Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen straks efter tilmeldingsfristens udløb tid, sted, prøvekontrollantens navn og antal tilmeldte for alle prøvestederne.

Gebyr for prøveaflægelse iht. DSvU's prisliste opkræves ved faktura til den klub der afholder prøven.

Der kan ikke deltage "efternølere", som der ikke på forhånd er truffet aftale om. Der refunderes normalt ikke noget gebyr for tilmeldte, der udebliver.

2.3. Beståelseskrav

S-teoriprøven er bestået, når alle fag er besvaret med mindst 9 rigtige af de 12 stillede spørgsmål i hvert fag.

Piloter med gyldigt PPL(A/H) eller højere skal ikke aflægge prøve i:

- Luftfartsret og ATC procedurer
- Menneskelig ydeevne og begrænsning
- Meteorologi
- Navigation

2.4. Omprøve

Omprøve skal foregå skriftligt efter retningslinjer for almindelig S-teoriprøve.

Såfremt en aspirant ikke har bestået et eller flere fag, kan vedkommende tilmeldes til en fornyet prøveaflægelse ved en senere ordinær prøve afholdt af DSvU iht. gældende regler for tilmelding.

Aspiranten tilmeldes med navn og med hvilke fag, omprøve skal aflægges i.

Gebyr for prøveaflægelse iht. DSvUs prisliste opkræves ved faktura til den klub der afholder prøven.

Aspiranter, der ikke har bestået i alle eller enkelte fag:

- a) Hvis vedkommende ikke har opnået "Godkendt" i nogen af fagene, skal der udføres en ny fuld prøve
- b) Hvis vedkommende ikke har opnået "Godkendt" i enkelte fag, skal der foretages 1. omprøve i disse fag.
- c) Hvis vedkommende ikke har opnået "Godkendt" i enkelte fag ved 1. omprøve, kan der foretages yderligere omprøver. Ved tilmelding skal det meddeles, at det er 2. omprøve eller hvilket omprøvningsnummer der anvendes.
- d) Aspiranter der ikke har bestået alle fag indenfor en 24 måneders periode fra 1. prøvedato, skal starte forfra med en ny fuld prøve. En aspirant kan ikke deltage i mere end 6 omprøver, herefter er det en ny fuld omprøve uanset om 24 måneders perioden ikke er udløbet. En aspi-

Godkendt af: DK-CAA

AFHOLDELSE AF TEORIPRØVER



Unionshåndbog

Ansvarlig: Uddannelsesudvalg

Gruppe: 685

Dato : 21.03.18

UDDANNELSNORMER - FLYVNING

Side nr. : 4 af (5)

rant kan ikke foretage mere end 4 omprøver i et specifikt fagområde, herefter er det en fuld omprøve

2.5. Gyldighed

Gyldigheden regnes fra den sidste dag i den måned, hvori prøveresultatet er afsendt fra Unionen.

Godkendte teoretiske prøver bevarer gyldigheden i 24 måneder fra udløbet af den måned, hvori prøven blev afholdt, eller indtil 3½ år efter udløbet af den certificering, hvortil prøverne blev aflagt.

Ved omprøve regnes gyldigheden fra den 1. prøve, der blev aflagt.

2.6. Administrativ gennemførelse

DSvU tilsender den godkendte prøvekontrollant et antal prøver, svarende til antallet af tilmeldte aspiranter. Prøverne er pakket i særskilt kuvert og må ikke åbnes før prøvens begyndelse.

Endvidere er vedlagt et tilsvarende antal besvarelsesformularer.

Samtidig med afsendelse af opgaverne til prøvekontrollanten, afsendes en rettelsesmaster til den S-kontrollant, klubben har valgt jfr. stk. 2.1

Prøvekontrollanten er overfor DSvU og Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen ansvarlig for, at aspiranterne er placeret således, at de stillede spørgsmål løses selvstændigt.

Evt. hjælpemateriale for løsning af opgaverne må kun benyttes i det omfang, det fremgår af opgavesættet og/eller besvarelsesformularen.

Aspiranten afleverer den udfyldte besvarelsesformular til prøvekontrollanten, der skriver sit navn og afleveringstidspunktet i rubrikken "Kontrollant".

Aspiranten leverer de udleverede spørgsmål tilbage til prøvekontrollanten samtidig med den udfyldte besvarelsesformular.

Den jfr. stk. 2.1 valgte S-kontrollant har ikke adgang til prøvelokalet i perioden fra prøvens begyndelse til prøvens afslutning. Når den fulde prøvetid er udløbet, kan S-kontrollanten bryde kuverten med rettelsesmasteren og foretage rettelse af de enkelte opgaver. Kuverten med rettelsesmasteren skal brydes i overværelse af prøvekontrollanten.

Uanset det måtte forekomme, at prøven på et prøvested varer mindre end den afsatte tid på 4 timer, må S-kontrollanten ikke bryde kuverten før den officielle prøvetid på 4 timer er afsluttet.

Efter indsamling af alle besvarelsesformularer (uanset om de er rettet af en S-kontrollant eller ikke) og opgaver, afsender prøvekontrollanten senest næste dag disse til DSvU i den vedlagte kuvert. DSvU kontrollerer ved modtagelsen af besvarelsesformularer og prøvesæt, at det modtagne passer med det fremsendte materiale.

Har der været uregelmæssigheder eller særlige problemer ved prøven, bedes særskilt rapport herom vedlagt. Ligeledes oplyses det, om der har været inspektionsbesøg fra SLV eller DSvU.

Godkendt af: DK-CAA

AFHOLDELSE AF TEORIPRØVER



Unionshåndbog

Ansvarlig: Uddannelsesudvalg

Gruppe: 685

Dato : 21.03.18

UDDANNELSNORMER - FLYVNING

Side nr. : 5 af (5)

Maksimal varighed af hele prøven og omprøvers varighed for enkelte fag er oplyst på prøvesættene.

2.7. Meddelelse om resultat

Uanset om opgaverne er rettet af en S-kontrollant, fremsender DSvU kopi af den rettede besvarelsesformular til klubben for alle, der er gået op til prøve hos klubben. Når klubben har noteret sig resultatet af prøven, udleveres besvarelsen til aspiranten.

For aspiranter, der har bestået, skal S-teoriens udløbsdato noteres i logbog under "Tilladelse begrænset eneflyvning" eller "Lokalflyvningstilladelse".

DSvU arkiverer besvarelsesformularen for såvel beståede aspiranter som ikke beståede aspiranter.

2.8. Reetablering af udløbet S-teori

Reetablering af udløbet S-teori skal ske ved tilmelding til de ordinære arrangerede S-teoriprøver.

Tidspunkt og mulighed for arrangement af en sådan prøve skal i hvert enkelt tilfælde aftales mellem klub og Union.

Gebyr fremgår af gruppe 1099.

2.9. Offentliggørelse af prøvesæt

Det er ikke tilladt at offentliggøre eller kopiere prøverne uden forudgående aftale med DSvU.

Offentliggjorte spørgsmål må ikke genanvendes, og de enkelte klubber er ansvarlige for at prøverne, udover aspiranterne, kun kommer til prøvekontrollantens kendskab. DSvU foranlediger, som nævnt under pkt. 2.7, at et særligt eksemplar af prøven fremsendes til klubbens flyvechef, der må anvende dette ene eksemplar til en gennemgang med aspiranterne. Dette eksemplar skal også behandles fortroligt.

Jfr. en beslutning i Hovedbestyrelsen af 6. maj 2004, kan en klub, der helt eller delvis kopierer en prøve, fratages retten til at undervise og indstille elever til S-teoriprøve, indtil klubben har udarbejdet en ny komplet prøve, der kan indgå i spørgsmålsbanken til erstatning for de kasserede spørgsmål.